

Положение Всероссийского конкурса «Лучшая учебно-методическая разработка»

1. Общие положения

- 1.1. Положение Всероссийского конкурса «**Лучшая учебно-методическая разработка**» разработано и утверждено Организационным комитетом ООО «Межрегионального центра поддержки творчества и инноваций «Микс» (ООО «МЦПТИ «Микс»)) при методической поддержке ФГБОУ ВПО «Восточно – Сибирская государственная академия образования».
- 1.2. Настоящее положение определяет основные цели и задачи конкурса, порядок и условия проведения.
- 1.3. Конкурс является всероссийским, дистанционным, постоянно действующим, проводится с использованием интернет-технологий.
- 1.4. Полное официальное наименование конкурса: Всероссийский конкурс «**Лучшая учебно-методическая разработка**».

2. Цели и задачи конкурса

- 2.1. Выявление творчески работающих педагогов образовательных учреждений и создание условий для их самореализации.
- 2.2. Предоставление участникам возможности соревноваться в масштабе, выходящем за рамки учреждения и региона в рамках интернет-конкурса.
- 2.3. Распространение передового опыта работы педагогов образовательных учреждений.
- 2.4. Выявление и распространение эффективного педагогического опыта в создании методических рекомендаций.
- 2.5. Развитие творческого потенциала и повышение профессиональной квалификации педагогов.
- 2.6. Развитие инновационной и экспериментальной деятельности педагогических работников в процессе разработок и внедрения образовательных технологий в процесс обучения.

3. Участие в конкурсе

- 3.1. Принять участие в конкурсе могут педагоги образовательных учреждений всех типов и студенты педагогических учебных заведений (колледжей, высших учебных заведений), коллективы педагогов.
- 3.2. Стаж педагогической работы не ограничивается.
- 3.3. Участниками конкурса могут быть как граждане России, так и граждане других стран, приславшие свои разработки на русском языке.
- 3.4. Предоставив на конкурс свою заявку, участник подтверждает свое согласие с условиями проведения конкурса, с данным Положением. Факт участия в конкурсе гарантирует согласие участника конкурса, руководителя учреждения на обработку персональных данных, необходимую для проведения конкурса. Сбор и обработка персональных данных участников конкурса, руководителя учреждения производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сбору и обработке подлежат фамилии, имена, отчества участников, руководителей учреждения, место

работы.

3.5. Автор несет ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

3.6. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении работ, представленных на конкурс автором, автор обязуется урегулировать их своими силами и за свой счет, при этом работа снимается Организатором с участия в конкурсе.

3.7. Принимая участие в конкурсе, автор подтверждает, что отправленная конкурсная работа, имя и фамилия автора могут быть опубликованы и использованы Организатором в рекламных целях без дополнительного согласия участника и без уплаты ему какого-либо вознаграждения.

3.8. На конкурс принимаются конспекты занятий, уроков, сценарии мероприятий (тренингов, вечеров, родительских собраний), авторские программы и пособия и пр. по тематике деятельности образовательных учреждений.

3.9. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются участнику конкурса.

4. Порядок проведения конкурса, сроки проведения конкурса, порядок предоставления конкурсных работ, порядок получения и сроки рассылки электронных Свидетельств и Дипломов.

4.1. Заявки на участие во Всероссийском конкурсе «Лучшая учебно-методическая разработка» принимаются с 01.12.2013 года.

4.2. Прием работ на конкурс заканчивается, когда количество принятых работ достигает 30.

4.3. На следующий день после окончания приема работ начинается прием работ на новый конкурс.

4.4. После окончания приема работ Экспертный совет оценивает поступившие на конкурс работы. Экспертиза работ участников – не более 30 дней. Рассылка документов (Свидетельств, Дипломов) начинается через 30 дней после окончания экспертизы.

4.5. Для участия в конкурсе необходимо:

Участнику необходимо на сайте <http://kaleidoskop-konkurs.com> (на главной странице) зарегистрироваться для получения документов (указав электронный адрес своего учреждения (при его отсутствии – личный электронный адрес).

- **Оплатить оргвзнос в размере 200 руб. с 1 участника (см. Способ оплаты)**

- **Заполнить заявку (см. Заявка)**

- **на сайте <http://kaleidoskop-konkurs.com> на странице конкурса «Лучшая учебно-методическая разработка» заполнить форму регистрации, прикрепить к ней квитанцию об оплате (в формате jpg, jpeg), файл конкурсной работы (в формате doc, docx, pdf, zip, rar) и заявку (в формате xls,xlsx). Если к**

конкурсной работе прилагаются звуковой или видеофайл, фотографии, презентация, то необходимо все приложения вместе с работой сохранить в одной папке, папку заархивировать.

4.6. К участию в конкурсе не допускаются работы:

- не соответствующие номинации конкурса;
- при несовпадении данных автора и(или) руководителя в работе и в заявке;
- способные нарушить этические нормы;
- с некорректно заполненными данными.

5. Требования к конкурсным работам

Оформление текста конкурсной работы:

- Параметры страницы:
 - Верхнее поле – 2 см
 - Левое поле – 3 см
 - Правое поле – 1,5 см
 - Нижнее поле – 2 см
- Основной текст:
 - Шрифт основного текста – Times New Roman, начертание - обычный
 - Размер шрифта основного текста – 12 пт
 - Абзац: красная строка – 1,5 см, выравнивание – по ширине, межстрочный интервал – одинарный

Список литературы и Интернет-источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ.

6. Права и обязанности организатора конкурса

6.1. В обязанности Организатора конкурса входит:

- Обеспечение широкой гласности проведения конкурса.
- Установление процедуры проведения и сроков конкурса.
- Создание равных условий для всех участников конкурса.
- Формирование состава экспертов конкурса.
- Регулирование работы членов Экспертного совета конкурса во время проведения конкурсного мероприятия.
- Недопущение разглашения сведений окончательных результатов конкурса ранее даты их официального объявления.
- Рассылка Дипломов и Свидетельств участникам конкурса.

6.2. Организатор имеет право:

- Привлекать лиц, имеющих опыт в области проведения конкурса, для работы по организации и проведению конкурса в качестве добровольцев.
- Организатор не несет ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, явившееся результатом сбоев в телекоммуникационных и энергетических сетях, действий вредоносных

программ, а также недобросовестных действий третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса Организатора.

- Организатор конкурса освобождается от рассылки диплома, сертификата, если автор предоставил о себе нечёткие, неполные, ошибочные сведения, либо заведомо ложные сведения.

6.3. Результаты конкурса будут размещены на сайте <http://kaleidoskop-konkurs.com>

7. Поощрение участников, призеров и победителей

7.1. Победители получают Диплом победителя Всероссийского конкурса «Лучшая учебно-методическая разработка» в электронном виде.

7.2. Призеры конкурса получают Диплом II, III степени Всероссийского конкурса «Лучшая учебно-методическая разработка» в электронном виде.

7.3. Участники конкурса получают Свидетельство участника Всероссийского конкурса «Лучшая учебно-методическая разработка» в электронном виде.

7.4. По решению жюри могут быть награждены дополнительные участники конкурса.

7.5. Участвующие в конкурсе педагогические коллективы получают Свидетельства и Дипломы на каждого члена коллектива при условии оплаты расходов на изготовление документов в полном объеме в зависимости от количества членов коллектива.

8. Особые условия

8.1 Проведение Всероссийского конкурса «Лучшая учебно-методическая разработка» предполагает возмездное оказание услуг.

8.2. Заказчиком услуг, в данном случае, является Участник конкурса (работник образовательного учреждения). Исполнителем услуг является ООО «МЦПТИ «Микс».

8.3. Услуги оказываются по требованию Заказчика, в соответствии с условиями данного Положения.

8.4. Порядок оказания услуг (порядок проведения конкурса, порядок получения электронных Дипломов и Свидетельств), стоимость оказания услуг (оргвзнос) и сроки оказания услуг (сроки проведения конкурса, рассылки Дипломов, Свидетельств) осуществляются в соответствии с условиями данного Положения.

8.5. Факт поступления оплаты оргвзноса (оплаты стоимости услуг) со стороны Заказчика на счет Исполнителя и поступление документов (заявки, конкурсной работы и копии квитанции) на адрес электронной почты или прикрепление данных документов на сайт равнозначно подписанию Договора о возмездном оказании услуг.

8.6. Факт изготовления документов (Свидетельств, Дипломов) Исполнителем соответствует факту окончания оказания услуг и равнозначен подписанию Акта приемки выполненных работ Заказчиком.

8.7. Факт участия в конкурсе со стороны Заказчика подтверждает согласие с

условиями участия и данным Положением.

Контактная информация:

По вопросам участия в конкурсе можно обращаться на
e-mail: kaleidoskop-konkurs@mail.ru